

## Un(e) directeur(trice) adjoint(e) pour l'accueil de loisirs de Prée d'Anjou

**Public** : enfants de 3 à 11 ans + 12 à 15 ans

### **Missions** :

- Direction adjointe de l'accueil de loisirs périscolaire et extrascolaire selon les périodes
- Direction et coordination du service jeunesse : supervision et animation des activités destinées aux jeunes
- Mise en œuvre du projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif
- Animation des temps périscolaires (matin / soir + mercredis) et extrascolaires
- Gestion administrative et logistique : suivi des aspects administratifs et logistiques liés au fonctionnement de l'accueil et de l'espace jeunesse
- Participation aux réunions pédagogiques : préparation et présence aux réunions avec l'équipe éducative
- Travail en lien avec la coordinatrice de l'accueil de loisirs

### **Compétences** :

- Coordination, conduite de projets et d'activités de loisirs
- Facultés pédagogiques, sens de la communication et de la gestion d'un groupe
- Animation des temps de loisirs
- Maîtrise des outils informatiques et conception d'outils de travail
- Gestion administrative, technique et financière

### **Qualités requises** :

- Sens de l'organisation, de l'adaptation et des responsabilités
- Qualités éducatives et relationnelles
- Rigueur et organisation du travail / Capacité à travailler en équipe
- Disponibilité, discrétion et autonomie
- Créativité et dynamisme

### **Profil** :

- BPJEPS LTP, DEJEPS ou équivalence (diplôme obtenu)
- Expérience avérée auprès des enfants de 3 à 11 ans et de 12 à 15 ans
- Bonnes connaissances de l'accueil de loisirs et de l'accueil jeunesse
- PSC1 souhaité

### **Conditions** :

- Travail à l'accueil de loisirs périscolaire / extrascolaire et service jeunesse de Prée d'Anjou (communes de Laigné et Ampoigné)
- Travail en journée + soirée (service jeunesse) et samedi (occasionnellement selon les projets et les animations)
- Contrat à durée indéterminée à temps complet :
  - Rémunération suivant la convention collective Familles Rurales – fiche métier N° 3-15-b indice 361 – Soit 1996.33 € brut mensuel
  - Poste à pourvoir dès le 24 février 2025

**Candidature à adresser par mail avec CV + lettre de motivation** : à l'intention de Monsieur LE NAGARD, président et à envoyer par mail à [adele.peigney@famillesrurales53.com](mailto:adele.peigney@famillesrurales53.com)

➔ Date limite de candidatures : 31 janvier 2025 / Convocation et entretien à partir du 3 février 2025